

В избирательную комиссию Московской области  
123592, Москва, ул. Кулакова, д. 20, к. 1

от члена территориальной избирательной  
комиссии пос. Власиха Московской области  
Макарова Вадима Викторовича

makarov@vad1.com

## **Жалоба**

### **о фактическом несоблюдении принципа коллегиальности принятия решений и токсичной рабочей среде в ТИК пос. Власиха**

Уважаемая комиссия Московской области! К сожалению, в течение первого года моего членства в ТИК Власихи я столкнулся с враждебной рабочей обстановкой и вынужден просить помощи вышестоящей комиссии в разрешении накопившихся вопросов.

Работа комиссии в настоящее время организована таким образом, что все решения и документы фактически готовят председатель, зампред и секретарь, при этом мой доступ к деятельности комиссии, информации и готовящимся документам намеренно ими ограничивается. При этом выполняются некоторые минимальные формальности по процедуре принятия решений голосованием, но фактически работа построена по командному принципу и не предполагает возможности моего в ней участия.

Во-первых, повестка дня заседания комиссии либо не рассылается заранее вовсе, либо рассылаются заранее один-два вопроса повестки и уже в начале заседания оглашается, что будут приниматься решения по еще нескольким вопросам, в том числе таким, которые я считаю важными, с которыми я хотел бы ознакомиться заранее до заседания и сформировать свое мнение по ним.

Во-вторых, практически никогда проекты решений не доступны мне заранее до заседания. Проекты решений на заседании зачитываются устно не полностью, опуская важные части (что было бы нормально, если бы у меня была возможность с ними заранее ознакомиться). Также в отдельных случаях председатель ТИК не позволяла мне ознакомиться непосредственно на заседании или сразу после него с текстами только что принятых решений.

В-третьих, в беседах и на заседании председатель и зампред часто не отвечают по существу заданных им мною вопросов, не дают мне информации, им известной и мною прямо запрашиваемой. Председатель не выслушивает до конца мое мнение по решениям, выносимым на голосование; спешно проводит голосование, пока я еще не закончил говорить, и переходит к следующему вопросу повестки. В конце заседаний председатель неоднократно отказывала мне в возможности выступить по вопросам, отнесенным к компетенции ТИК. Объявляла заседание закрытым и все дружно разбегались, требуя, чтобы я покинул помещение.

В-четвертых, меня часто не извещают о заседаниях заблаговременно. Я имею индивидуально формируемый и согласуемый с коллегами график на своей основной работе в университете, заранее планирую свои встречи и поездки. Моя основная работа находится не во Власихе, а в двух часах от нее на общественном транспорте. Отменить

за короткий срок заранее согласованные по времени рабочие мероприятия я обычно не могу, так как в них задействованы другие люди с таким же заранее согласованным графиком либо это лекции студентам, идущие по заранее индивидуально согласованному со всеми преподавателями расписанию. Я неоднократно просил председателя извещать меня о времени заседания не позднее, чем за 48 часов (что можно считать для меня минимальным заблаговременным извещением), а в идеале даты заседаний заранее со мной согласовывать (что законом от ТИК не требуется, но является нормальной практикой в моей академической среде). За прошедший год дату и время заседания со мной не согласовывали ни разу, она всегда назначалась председателем как ей удобно без учета возможности моего присутствия. Обычно заседание назначалось председателем за срок от 7 часов до одних суток, несмотря на то, что необходимость рассмотрения выносимых на заседание вопросов была известна заранее. Положение осложняется тем, что в ЗАТО Власиха действует пропускной режим и в столь короткий срок изготовление мне пропуска для прохода на территорию, где находится ТИК, невозможно.

*Например, 20 августа в 15:26 зампред Нечунаева проинформировала меня сообщением по ватсап о заседании рабочей группы и заседании ТИК в 18:00 на следующий день, то есть известила за 26 часов до заседания. В сообщении было указано, что в повестке дня один вопрос об обращении Зайцева. Пропуска в ЗАТО на 20 августа у меня не было. В 15:37 20 августа я запросил электронную копию обращения Зайцева для ознакомления у зампреда Нечунаевой и председателя Грибовой, сообщениями в ватсап, которые были оставлены ими без ответа. 21 августа в 17:21 я, получив пропуск в ЗАТО, лично прибыл в ТИК и письменно запросил копии обращений, которые будут рассматриваться на заседаниях. Приблизительно за 10 минут до заседания председатель Грибова выдала мне копии двух обращений Зайцева и отказала мне в ознакомлении с фото- и видеоматериалами, приложенным к обращениям и присланным в ТИК вместе с текстовыми обращениями. На заседаниях рассматривались три обращения Зайцева, зачитанные частично и скороговоркой. Копию третьего обращения мне не предоставили, приложенные материалы на заседаниях не демонстрировались. На заседании рабочей группы, в состав которой я не входил но присутствовал, мне отказали в слове. На том же заседании ТИК, кроме решений по обращениям Зайцева, рассматривалось еще два проекта решений, о наличии которых в повестке я заранее не был извещен. Одно из решений оказалось существенным, его принимает именно ТИК и есть выбор между двумя его вариантами. На мой уточняющий вопрос о правовом основании предложенного в проекте выбора между двумя вариантами мне был дан быстрый верный ответ (ссылка на номер статьи закона) и буквально через 3 секунды председатель Грибова объявила голосование, на котором я голосовал против. В последующие 15 секунд я успел достать компьютер, чтобы перечитать формулировку названного мне пункта закона, но время на чтение пункта мне не было предоставлено. Формулировка предполагает выбор ТИК между двумя вариантами решения, который на заседании не обсуждался. На мое немедленное высказывание о наличии аргументов против предложенного выбора в решении председатель Грибова заметила, что «мы вас не спрашивали и не доносим до нас это» и перешла к следующему вопросу. Для справки, принятый вариант решения облегчает фальсификации типа «карусель» во время голосования и фальсификацию записей о выдаче бюллетеней во время подсчета голосов.*

*Например, на заседании 14 августа председателем Грибовой было мне отказано в ознакомлении с проектом решения о зачислении в резерв, лежащим на столе, и предложено было ознакомиться с ним, когда оно будет опубликовано. Решение было*

*опубликовано на сайте, после нескольких моих напоминаний, только 18 августа с ошибкой: ФИО зачисленной в резерв от моей партии «Справедливая Россия» было указано неверно, Анисимова Светлана Владимировна вместо Анисимова Елена Владимировна, таким образом делающей решение в отношении нее недействительным. После моего указания на ошибку, ее исправили прямо в опубликованном решении. На этом же заседании 14 августа, был утвержден образец приглашения для избирателей для ознакомления со списком избирателей, без зачитывания текста приглашения вслух. После заседания я с ним ознакомился и увидел существенную неточность. На мои последующие вопросы к председателю и зампреду, из какого конкретно закона, постановления или рекомендации нами был взят текст данного приглашения, был дан ответ, что не мы его придумали, но откуда взяли — разъяснить отказались.*

*Чтобы ограничить объем текста жалобы, письменно ограничусь этими примерами.*

В-пятых, даже при действующей практике назначения заседаний не заблаговременно для очного присутствия на них, я смог бы участвовать во всех практически заседаниях ТИК по телесвязи в тех случаях, когда не могу участвовать очно. Я неоднократно поднимал этот вопрос на заседаниях, приносил на заседание и предлагал бесплатно установить в ТИКе оборудование для видеоконференций (камеру, настольный микрофон), которое я ежедневно использую на моей основной работе для проведения подобных по формату заседанию ТИК рабочих совещаний. Поставленное на голосование мое предложение о возможности удаленного участия в заседаниях не было принято.

В-шестых, я не могу получить протоколы заседаний. Последний из моих письменных запросов на ознакомление с протоколами заседаний был подан 15 августа, то есть неделю назад. Протоколы мне до сих пор не предоставлены. Подозреваю, что протоколы большинства заседаний за прошедший год у нас просто не велись.

В-седьмых, по решению нашей ТИК, 12 июля прошлого года была создана дискуссионная группа в телеграме для всех членов ТИК, в которую каждый член ТИК мог написать. Там случались дискуссии по рабочим вопросам и мне было очень удобно ею пользоваться. Группа просуществовала год и была 24 июля текущего года закрыта председателем, без принятия соответствующего решения на заседании. То есть, мы не выполняем собственное решение. (Протокол того заседания мне уже месяц не предоставляют, видимо, по причине его отсутствия.)

В-восьмых, в помещении ТИК мне отказывают в подключении к интернету, что делает невозможной эффективную работу (мне не поискать законы и постановления при подготовке документов и т. д.). В силу местных особенностей, там очень плохая мобильная связь. Поэтому в ТИКе за казённый счет установлен беспроводной интернет через вайфай, которым пользуются председатель, зампред и секретарь на своих компьютерах. Пароль от этой сети мне сначала дали и я ею пару месяцев нормально пользовался для работы в ТИК, а потом пароль сменили и мне больше его не дают.

В-девятых, когда я составляю жалобу или подаю неудобные запросы, меня буквально травят бытовым химикатом в помещении ТИК, который я плохо переношу по причине имеющейся у меня аллергии. Писать тут нечего, прошу посмотреть короткую видеозапись трех инцидентов: <https://youtu.be/uWKVj2lC4i0>



Имея опыт участия в коллегиальных органах и рабочих коллективах, таких как советы институтов и кафедр, правления мероприятий, научные группы и коллективы авторов совместных исследований, не считаю принятую практику в ТИК Власихи приемлемой для избирательной комиссии. Для ее исправления, на основании моего положительного опыта работы в других советах и комиссиях, предлагаю следующее.

Если коротко — создать нормальную рабочую атмосферу и конструктивные отношения.

1. Рассылать повестку дня и проекты решений, а также рассматриваемые жалобы, всем членам ТИК в электронном виде не позднее, чем накануне заседания.
2. После заседания рассылать всем членам ТИК электронную копию протокола заседания (с возможностью дополнения протокола в случае обнаружения в нем неточностей).
3. Назначать заседания не позднее, чем за 48 часов, кроме реально срочных случаев.
4. Предоставлять членам ТИК копии документов, не содержащих персональных данных и конфиденциальной информации, оперативно по простому запросу электронным сообщением в электронном виде. Предоставлять членам ТИК для визуального ознакомления очно все документы и материалы комиссии немедленно и без дополнительных согласований. Не препятствовать фотографированию членами ТИК документов и материалов, не содержащих персональных данных и конфиденциальной информации.
5. Председателю не прерывать дискуссии, возникающие на заседаниях.
6. Отвечать на вопросы подробно, объяснять детально.
7. Восстановить возможность всем членам ТИК писать в общую рассылку.
8. Дать всем членам ТИК пароль от беспроводного интернета в помещении комиссии.
9. Еще раз рассмотреть возможность подключения членов к заседанию по телесвязи.
10. Прекратить распыление туалетного дезодоранта в помещении ТИК вне туалетной комнаты в те дни, когда Макаров в ТИК приходит.

23 августа 2024 г.